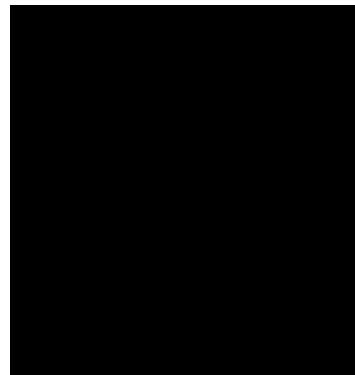
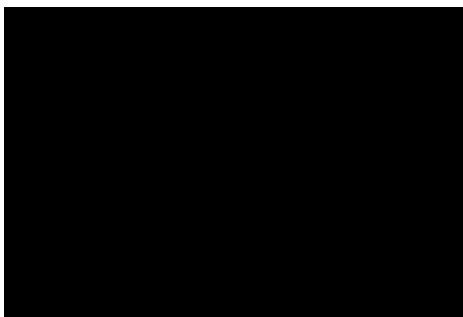


RESPONSABILE UFFICIO

MARA TOCCHETTO



INFORMAZIONI DI CONTATTO



DESCRIZIONE

Personalità: socievole e di buon carattere. Mi piace ascoltare per capire i bisogni e formulare una risposta coerente ed appropriata alle esigenze. Mi piace avere la possibilità di scambiare opinioni e confrontare vari modus operandi al fine di trovare ed apportare miglioramenti; Sono una persona pratica in grado di apprendere velocemente. Nel lavoro di squadra partecipo attivamente anche nell'apportare idee, ottime capacità di problem solving.

Eccellente comunicatore con una forte attitudine alla risoluzione di conflitti e alla negoziazione.

COMPETENZE

- * MS Office
- * Procedure di archiviazione
- * Doti organizzative
- * Tecniche di accoglienza
- * Gestione dei documenti
- * Doti relazionali
- * Gestione della posta
- * Riservatezza
- * Teamworking

LINGUE

- * inglese | Livello base
- * francese | Livello base
- * spagnolo | Livello base

ESPERIENZA

OPERATORE FLOROVIVAISTA

Breve e piacevole esperienza sempre nel settore florovivaistico.

OPERATORE FLOROVIVAISTA

Appena terminati gli studi ho trovato subito lavoro come operaio agricolo in una grande realtà florcola.

RESPONSABILE UFFICIO

da febbraio 2001 ad oggi ho ricoperto vari ruoli: inizialmente come Tecnico, inserimento di varie domande in ambito agricolo come ad es. premio unico, anagrafe zootechnica, lettura mappe e visure catastali, domande impianto/estirpo vigneti... successivamente, per mia richiesta, ho gestito i servizi alla persona con pratiche di Patronato (gestioni previdenziali, infortunistiche, malattia, maternità...) poi dal 2023 sono stata incaricata nella gestione complessiva dell'ufficio e dei vari settori tecnico e fiscale.

ISTRUZIONE

DIPLOMA DI Maturità AGROTECNICO