

Consorzio di Bonifica Piave
Via S. Maria in Colle, 2 31044
Montebelluna (TV)

Il/La sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____

in qualità di _____

residente a _____ in Via _____

Telefono _____ e-mail _____

Motivo della ricerca _____

Estremi della pubblicazione/documenti da pubblicare _____

chiede di poter consultare i seguenti atti presenti nel vs archivio
storico:

RIPRODUZIONI

NON SONO SOGGETTI a riproduzione:

1. i documenti infilzati o rilegati, non facilmente apribili senza danno del documento;
2. le pergamene;
3. bolli, sigilli e materiali simili;
4. i documenti seriamente danneggiati e di difficile maneggiabilità;
5. i documenti per i quali la fotocopiatura possa risultare evidentemente dannosa ai fini della conservazione (cartografia di grande formato, lucidi, supporti fragili, ecc.)

- a) L'utente autorizzato potrà effettuare con la propria macchina fotografica la fotoriproduzione, in sede, del materiale archivistico, purché questo non sia, a giudizio del responsabile, in precarie condizioni.
- b) Il permesso di riproduzione non attribuisce all'utente alcun diritto di proprietà sulla riproduzione che è esclusivamente a fini di studio.
- c) Nel caso di riproduzioni destinate alla pubblicazione, nella richiesta di autorizzazione occorrerà specificare oltre ai dati della pubblicazione stessa (titolo, editore e luogo di edizione della pubblicazione) anche gli estremi delle riproduzioni che saranno utilizzate e le didascalie e i riferimenti archivistici che ne accompagneranno la pubblicazione; la pubblicazione sarà possibile solo dopo approvazione da parte del consorzio dei riferimenti appena indicati.
- d) Le riproduzioni, con relative didascalie e riferimenti, potranno essere utilizzate solo per la pubblicazione espressamente autorizzata.
- e) È richiesta la consegna di tre (3) copie della pubblicazione ove appaiano le riproduzioni autorizzate.
- f) Sulla stessa pubblicazione dovrà essere citata e indicata correttamente la provenienza archivistica: **Archivio Storico Consorzio di bonifica Piave, CBP, Montebelluna** (in sigla **AsCBP, Montebelluna**).
- g) Le riproduzioni di carattere professionale (a. e. digitalizzazioni anche di grande formato) saranno

eseguite dal personale del consorzio stesso o da professionisti esterni, dallo stesso Consorzio individuati, entro un limite di 15 gg lavorativi e previa fornitura ed accettazione di preventivo a detto scopo formulato.

h) Le riproduzioni per uso di studio o personale non sono soggette ad eventuali diritti.

TESI DI LAUREA

Tutti coloro che utilizzano materiale d'archivio per tesi di laurea sono tenuti a depositare copia delle tesi o delle opere. Gli stessi autori provvederanno a compilare una liberatoria che consenta la sola consultazione della tesi stessa.

data _____

(firma leggibile)

Visto Responsabile Archivio

Il Capo Settore Puntoconsorzio
Tiziana Favero

PER RICEVUTA DELLE COPIE RICHIESTE:

data _____

Firma _____