

ISTANZA DI RESTITUZIONE TESSERA UTENTE PER GRUPPO DI CONSEGNA DELL'ACQUA IRRIGUA

Premesso che:

- in data _____ protocollo consorziale nr._____ è stato sottoscritto il "Contratto di comodato di tessera utente per gruppo di consegna dell'acqua irrigua";
- la tessera utente riportava il numero identificativo _____;
- l'articolo 3 del contratto di comodato stabilisce "Il comodatario si impegna a riconsegnarla alla cessazione del presente contratto, per qualsiasi causa fosse dovuta, nelle medesime condizioni in cui si trova all'atto di consegna, salvo il normale deperimento dovuto all'uso. È a conoscenza che non è consentita alcuna modifica o alterazione, interna od esterna, della tessera";
- l'articolo 6 del contratto di comodato stabilisce "All'atto della consegna il comandatario risulta aver già versato la somma di 50,00 €, improduttiva di interessi, a garanzia anche di tutti gli obblighi tutti derivanti dal presente contratto. Tale somma sarà restituita al comodatario alla cessazione del Comodato, per qualsiasi ragione intervenuta, e solo a seguito verifica positiva del rispetto degli obblighi contrattuali tutti. È considerato inadempimento anche il mero ritardo nella riconsegna della tessera";

La/il sottoscritta/o – Ditta : _____

Codice Fiscale/P.IVA _____

nata/o a _____ il ____/____/_____

residente in _____ prov. (____) via _____ n. _____

e-mail/pec _____ tel. _____

in qualità di:

- diretto interessato;
- delegato di¹ _____
- legale rappresentante di² _____

RESTITUISCE

a codesto spett. le Ente, in data _____ presso lo sportello di _____
la tessera n. _____ rilasciata con contratto di comodato protocollato al n. _____

e chiede il rimborso della cauzione sull'Iban: _____

Il Consorzio nella persona di _____ ha
ricevuto la tessera e verificato che la stessa è in buone condizioni, non ci sono penali da applicare e si può
procedere alla restituzione della cauzione dell'importo di 50,00€;
Titolare del conto corrente (se diverso dal sottoscrittore del contratto di Comodato)

C.F./P.IVA _____

indirizzo _____

Firma del richiedente

_____, li ____/____/_____

Si allega:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

¹ Indicare nome, cognome o ragione sociale (se ditta), codice fiscale o partita iva, e allegare la delega

² Indicare ragione sociale, sede, partita iva dell'Ente, società che rappresenta